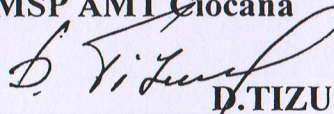


COORDONAT
Şef Direcția Generală
Asistență Medicală și Socială
mun. Chişinău



APROBAT
Consiliul Administrativ
IMSP AMT Ciocana
Proces verbal nr.1
din 31. 01. 2024

APROBAT
Director
IMSP AMT Ciocana

D.TIZU

PLANUL DE ACTIVITATE
AL INSTITUȚIEI MEDICO-SANITARE PUBLICE
ASOCIAȚIA MEDICALĂ TERITORIALĂ CIOCANA
PENTRU ANUL 2024

CHIȘINĂU, 2024

nr.	Acțiuni	Termen de realizare	Indicatori	Responsabili
1	2	3	4	5
Obiectivul I. Îmbunătățirea calității asistenței medicale acordate populației din sector				
Obiectiv specific 1. Oferirea serviciilor calitative de tratament populației prin respectarea protocoalelor clinice naționale și instituționale și standardelor de tratament				
1.1	Asigurarea procesului de implementare integrală a protocoalelor clinice naționale și instituționale	Permanent	Numărul de protocoale clinice revizuite și aprobate în instituție	Vicedirectori, manageri, șefi secții
1.2	Respectarea prevederilor protocoalelor clinice naționale/instituționale, implementarea standardelor de diagnostic, tratament și supraveghere		Numărul PCN și PCI, standardelor implementate în asistența medicală primară, în asistența medicală specializată de ambulator	
1.3	Respectarea prevederilor Procedurilor Operaționale în acordarea asistenței medicale primare și asistenței medicale specializate de ambulator		Numărul de PO implementate în asistența medicală primară, în asistența medicală specializată de ambulator	
1.4	Informarea periodică personalului medical cu actualizarea prevederilor Normelor metodologice de aplicare a Programului Unic, actelor normative.		Numărul de personal informat	
Obiectiv specific 2. Promovarea asistenței medicale integrate și asigurarea continuității serviciilor medicale pentru soluționarea problemelor de sănătate a populației				
2.1	Libera alegere a medicului de familie de către pacient	Permanent	Numărul pacienților înregistrați în listele medicilor de familie	Manageri, șefi secție medicină de familie, medici de familie
2.2	Fortificarea procesului de programare, inclusiv on-line al pacienților în cadrul secțiilor medicină de familie și secțiilor specializate	Permanent	Numărul pacienți programati preventiv la medicii de familie și specialiști	
2.3.	Realizarea volumului de asistență medicală prestată, conform prevederilor Programului Unic și contractului încheiat cu CNAM pentru:	Lunar, trimestrial, anual	Volumul serviciilor acordate si suma valorificată	Vicedirectori, manageri, șef serviciul economic
2.3.1	Prestarea serviciilor medicale specificate în Anexa nr.4 la	permanent	Volumul serviciilor medicale	Vicedirectori, manageri,

	Programul unic, inclusiv serviciilor procurate de alți prestatori, în cuantum minim de 25% din suma contractată		acordate și suma valorificată	șef serviciul economic, medici de familie, medici specialiști
2.3.2	Prestarea serviciilor medicale de înaltă performanță	permanent	Numărul și suma serviciilor medicale de înaltă performanță prestate populației	Medici de familie, medici specialiști de profil
2.3.3	Realizarea vizitelor în cadrul îngrijirilor medicale la domiciliu	permanent	Numărul vizitelor realizate în raport cu nr. contractat	medici de familie, asistente medicale
2.3.4	Prescrierea medicamentelor compensate pacienților conform prevederilor PCN și instituționale, conform prevederilor actelor normative	permanent	Numărul rețetelor eliberate, suma mijloacelor financiare utilizate	medici de familie, medici specialiști de profil
Obiectiv specific 3. Îmbunătățirea indicatorilor demografici în sector				
3.1	Menținerea natalității la valori pozitive	Permanent	Numărul nou-născuți	Vicedirectori, manageri,
3.2	Reducerea mortalității generale, inclusiv a persoanelor în vârstă aptă de muncă	Permanent	Numărul deceselor, analiza după cauze, grupe de vârstă	șefi secție medicină de familie, medici de familie
3.3	Menținerea sporului natural la valori pozitive	Permanent	Valoarea indicatorului sporului natural	
Obiectiv specific 4. Implementarea, monitorizarea și evaluarea Programelor Naționale de Sănătate și fortificarea sistemului de prevenire și control al maladiilor transmisibile și non-transmisibile				
4.1	Realizarea Programelor Naționale : <ul style="list-style-type: none"> Realizarea Programului Național de Imunizări pentru anii 2023-2027 Realizarea Programului Național de răspuns la Tuberculoză pentru anii 2022-2025 Realizarea Programului Național de prevenire și control a infecției HIV/SIDA și infecțiilor cu transmitere sexuală pentru anii 2022-2025 Realizarea Programul Național de control al hepatitelor virale; Realizarea Programului Național de profilaxie și combatere a diabetului zaharat; Programul Național privind controlul tutunului; 	Permanent	Acoperirea vaccinală a populației la vârstele țintă la nivel de 95%; Realizarea activităților, conform prevederilor Programelor Naționale	Vicedirectori, manageri, Șefi secții medicină de familie și specializată ftiziatrie, medici de familie, medici specialiști

	<ul style="list-style-type: none"> • Programul Național privind controlul alcoolului; • Programul Național în domeniul alimentației și nutriției; • Programul Național de control al cancerului pentru anii 2016-2025; • Programul Național privind sănătatea mintală pentru anii 2023-2027; • Programul național în sănătatea și drepturile sexuale și reproductive; • Program Național de prevenire și control a bolilor netransmisibile prioritare pentru anii 2023-2027; 			
Obiectiv specific 5. Reducerea consecințelor maladiilor non-transmisibile, inclusiv a patologiilor cardiovasculare și oncologice				
5.1	Îndeplinirea planului examenului medical profilactic al populației din sector cu antrenarea activă a personalului medical în procesul de examinare, conlucrarea cu populația în scopul conștientizării rolului examinărilor profilactice	Permanent	% de realizare a planului după indicatori planificați, nr. cazuri de morbiditate, structura după boli, vârste, etc	Vicedirectori, manageri, șefi secții medicină de familie
5.2	Sporirea numărului pacienților cuprinși de programul de screening al factorilor de risc pentru maladiile cardiovasculare (HTA, nivelul sporit al colesterolului, indicele masei corporale), maladiile endocrine (DZ, glucozei, Hg glicozilate)	Permanent	Nr. persoane examinate Numărul cazurilor noi înregistrate	medici de familie
5.3	Sporirea măsurilor de examinare a colului uterin, glandei mamare, colonului în depistarea precoce a maladiilor oncologice (examen citologic Babeș-Papanicolau, examenul gl. mamare, hemoculttest, tușeul rectal, colonoscopia)	Permanent	Numărul persoanelor examinate în cadrul examenelor medicale periodice	medici de familie
5.4	Reducerea morbidității – examinarea precoce a grupelor de risc, sporirea măsurilor de prevenire a bolilor, inclusiv profesionale	Permanent	Numărul persoanelor încadrați în grad de dizabilitate, după cauze, vârste, etc	medici de familie
5.5	Reabilitarea pacienților cu maladii cronice în scopul reducerii complicațiilor și dizabilității	Permanent	Numărul persoanelor reabilite	medici de familie
5.6	Prevenirea, depistarea precoce și supravegherea maladiilor non-transmisibile	Permanent	Numărul cazurilor înregistrate	medici de familie
5.7	Depistarea precoce a maladiilor mintale și controlul	Permanent	Numărul cazurilor înregistrate	colaboratorii CCSM

	indicatorilor de sănătate mintală la nivel teritorial			
5.8	Supravegherea și reabilitarea persoanelor după traume pentru reducerea incapacității de muncă	Permanent	Numărul pacienților reabilitați	colaboratorii SAOT, secția reabilitare
Obiectiv specific 6. Securitatea și sănătatea personalului medical și al pacienților				
6.1	Respectarea cerințelor sanitare de prelucrare a instrumentarului medical	Permanent	Numărul cazurilor de infecții asociate actului medical înregistrate	Asistent șef
6.2	Asigurarea cu materiale și echipament de protecție a personalului medical		Numărul persoanelor asigurate cu materiale de protecție	Asistent șef
6.3	Vaccinarea anuală a personalului medical din grupul de risc cu vaccin antigripal		Numărul cazurilor de îmbolnăviri a personalului cu maladii dirijabile prin vaccinare	Vicedirectori
6.4	Prevenirea riscurilor profesionale, protecția sănătății și securității lucrătorilor la locul de muncă, eliminarea factorilor de risc și accidentare, informarea, consultarea și instruirea periodică a lucrătorilor	Permanent	Numărul accidentelor de muncă înregistrate	Persoanele responsabile, Specialist securitatea muncii
6.5	Inspectarea periodică a locurilor de muncă în scopul evitării riscurilor de accidentare, etc;	trimestrial	Numărul inspectărilor efectuate, documentate	Specialist securitatea muncii
Obiectiv specific 7. Gestionarea deșeurilor				
7.1	Colectarea, stocarea și transportarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală conform prevederilor contractuale	permanent	Cantitatea deșeurilor medicale evacuate	Inginer șef Asistenta șefă
7.2	Instruirea periodică a personalului medical cu regulile de gestionare a deșeurilor medicale	periodic	Numărul de persoane instruite	
Obiectiv specific 8. Sporirea calității și securității serviciilor medicale acordate mamei și copilului, tinerii generații				
8.1	Realizarea Planului de acțiuni în vederea menținerii sănătății mamei și copilului	Permanent	Plan elaborat și aprobat	Vicedirector AMMC
8.2	Dezvoltarea capacității de diagnostic prenatal și fortificarea sistemului de supraveghere a sănătății mamei și copilului	Permanent	Numărul deceselor infantile și perinatale	Vicedirector AMMC
8.3	Respectarea prevederilor Standardelor de supraveghere a gravidelor aprobat prin ordinul Ministerului Sănătății nr. 515 din 01.06.2020	Permanent	Nr. gravide supravegheate conform standardelor	Șef secții medicină de familie, Șef secție SF Medici de familie Medici ginecologi
8.4	Respectarea prevederilor Standardelor de supraveghere a	Permanent	Nr. copii supravegheați conform	Șef secții medicină de

	copiilor aprobat prin ordinul Ministerului Sănătății nr. 964 din 02.09.2019		standardelor	familie, Medici de familie Medici pediatri
8.5	Respectarea prevederilor Regulamentului privind mecanismul de colaborare inter-sectorială în domeniul medico-social în vederea prevenirii și reducerii ratei mortalității infantile și a copiilor cu vârsta de până la 5 ani (HG 1182 din 2010)	Permanent	Rata mortalității infantile, nr.famiilor cu copii din grupul de risc, nr.planuri individuale întocmite	Vicedirector AMMC medici de familie Comisia multi-disciplinară
8.6	Cooperarea inter-sectorială pentru prevenirea primară a riscurilor privind bunăstarea copilului (HG 143 din 12.02.2018, HG 270 din 08.04.2014)	Permanent	Nr copii victime și potențiale victime ale neglijenței/violenței	Vicedirector AMMC medici de familie Comisia multi-disciplinară
8.7	Asigurarea grupurilor vulnerabile și cu nevoi speciale ale populației, inclusiv persoanelor cu dizabilități cu contraceptive	Permanent	Numărul persoanelor asigurate cu contraceptive	Vicedirector AMMC, medici de familie, ginecolog sănătatea reproducerii
8.8	Asigurarea copiilor primului an de viață cu amestecuri lactate adaptate	Permanent	Numărul copiilor asigurați cu amestecuri lactate	Vicedirector AMMC
8.9	Acordarea suportului instructiv-metodic instituțiilor medico- sanitare din teritoriu, instituțiilor preuniversitare, școlilor profesionale în domeniul sănătății adolescenților și tinerilor prin promovarea modului sănătos de viață, prevenirea infectării cu HIV și ITS	Permanent	Numărul persoanelor instruite, meselor rotunde, ședințe în grup	colaboratorii CSPT
Obiectiv specific 9. Îmbunătățirea calității serviciilor medicale și creșterea nivelului de satisfacție a pacienților				
9.1	Monitorizarea permanentă a calității serviciilor medicale acordate populație, cu examinarea rezultatelor și raportarea deficiențelor în cadrul ședințelor Consiliului Calității	Permanent	Numărul petițiilor înregistrate Numărul ședințelor Consiliului Calității	Vicedirector managementul calității managerii
9.2	Asigurarea unui management organizațional de comunicare pentru creșterea gradului de satisfacție al pacientului	anual	Numărul anchetelor completate în scopul aprecierii satisfacției pacienților	
9.3	Asigurarea accesibilității populației la informație despre Programul de activitate al instituției, serviciile prestate, drepturile și obligațiunile pacienților, nr. telefoanelor de	Permanent	Numărul de panouri de informații cu actualizarea materialului informativ Numărul de reclamații	

	contact a persoanelor responsabile			
9.4	Discuția cazurilor de neconformități și plângerilor/reclamațiilor pacienților	la necesitate	Numărul cazurilor de reclamații discutate, argumentate	Comisia de Etică medicală
9.5	Monitorizarea chestionarului on-line pentru aprecierea gradului de satisfacție a beneficiarilor de servicii medicale cu luarea măsurilor ce se impun	permanent	Numărul chestionarelor completate	Vicedirector MC, Manager tehnologii informaționale
Obiectiv specific 10. Respectarea drepturilor pacienților				
10.1	Sporirea măsurilor în scopul respectării Legii privind drepturile și responsabilitățile pacienților	Permanent	Prezența acordului informat în cazurile de prestare a serviciilor medicale	medici de familie, medici specialiști
10.2	Sporirea accesului populației la investigațiile necesare în cadrul FAOAM cu creșterea calității serviciilor medicale acordate populației	Permanent	Numărul petițiilor, plângerilor	colaboratorii instituției
Obiectiv specific 11. Implementarea tehnologiilor informaționale				
11.1	Evaluarea necesităților instituției în scopul modernizării subdiviziunilor cu tehnică informațională	Trimestrul I	Numărul unităților de tehnică informațională necesare, Suma mijloacelor financiare necesare	Vicedirectori, manager tehnologii informaționale
11.2	Modernizarea tehnicii și sistemelor informaționale întru continuitatea procesului de dezvoltare a Sistemului Informațional Automatizat în Asistența Medicală Primară	permanent	Numărul unităților de tehnică informațională instalate	Manager tehnologii informaționale
11.3	Asigurarea continuității instruirii personalului medical în utilizarea eficientă și operativă a tehnologiilor informaționale, întru introducerea corectă a datelor în SIA AMP, Portalul certificatelor de concediu medical, SI Raportarea și Evidența Serviciilor Medicale, SBTESP	permanent	Numărul persoanelor instruite	Manager tehnologii informaționale
11.4	Utilizarea obligatorie a Sistemului informațional automatizat "Asistența Medicală Primară" de către personalul medical, conform competențelor, cu înregistrarea datelor privind starea sănătății și serviciile medicale prestate în fișa electronică a pacientului, cu asigurarea criteriilor de protecție a datelor cu caracter personal în modul stabilit de actele normative în vigoare	permanent	Numărul vizitelor/investigațiilor introduse în SIA AMP	Medici de familie, Medici specialiști, Asistente medicale, registratori

11.5	Actualizarea sistematică a paginii web a instituției și plasarea trimestrială, semestrială și anuală, a rapoartelor de activitate a instituției	permanent	Setul de informații plasate	Manager tehnologii informaționale
11.6	Asigurarea programării pacienților on-line pentru consultații/examinări	permanent	Numărul pacienților programați on-line, lipsa reclamațiilor	Manager tehnologii informaționale
Obiectiv specific 12. Asigurarea capacităților de intervenție ale serviciilor de sănătate în caz de calamități, situații excepționale și urgențe în sănătate publică				
12.1	Respectarea cadrului normativ de colaborare intersectorială în caz de calamități, situații excepționale și urgențe în sănătate publică conform cerințelor actelor normative în vigoare	Permanent	Planul de activități al IMSP AMT Ciocana în caz de situații excepționale și urgențe în sănătate publică pentru anul 2024	Vicedirectori, specialist protecția civilă
12.2	Instruirea personalului inclus în echipele de lucru în caz de situații excepționale și urgențe în sănătate publică	Periodic	Numărul persoanelor instruite, numărul instruirilor, temele	Vicedirectori, specialist protecția civilă
12.3	Asigurarea și revizuirea periodică a rezervelor necesare pentru acordarea asistenței medicale populației în caz de calamități, situații excepționale și urgențe în sănătate publică	Trimestrial	Volumul stocurilor, rezervelor și actualizarea lor	Vicedirector medical, specialist protecția civilă, Asistent șef
Obiectiv specific 13. Promovarea modului de viață sănătos în rândul populației din sector și educația terapeutică a persoanelor cu risc				
13.1	Familiarizarea populației cu privire la factorii de risc pentru sănătate, în special respectarea regimului alimentar, reducerea consumului de alcool și tutun, promovarea activității fizice	Permanent	Numărul de activități de informare realizate	manageri, medici de familie, medici specialiști,
13.2	Eliminarea sau reducerea morbidității infecțioase, dizabilității și mortalității prin asigurarea populației cu imunizări obligatorii	Permanent	Numărul persoanelor vaccinate	medici de familie, Asistente medicale
Obiectiv general II. Asigurarea cu resurse (materiale, financiare, informaționale și umane)				
Obiectiv specific 14. Asigurarea activității economico-financiare eficiente a instituției în cadrul asigurărilor obligatorii de asistență medicală				
14.1	Contractarea cu CNAM a serviciilor medicale în cadrul asigurării obligatorii de asistență medicală	Decembrie	Conform criteriilor stabilite de CNAM	Director
14.2	Aprobarea devizelor de venituri și cheltuieli (business-plan) din contul mijloacelor CNAM, mijloacelor speciale și	Ianuarie	Aprobarea devizelor	Șef serviciu economic

	bugetului local pentru anul 2024			
14.3	Aprobarea planului achizițiilor publice	Ianuarie	Plan aprobat	Şef serviciu economic Şef serviciu juridic
14.4	Întocmirea și aprobarea statelor de funcții și listelor tarifare	Ianuarie	Conform actelor normative în vigoare și mijloacelor financiare disponibile	Şef serviciu economic
14.5	Atragerea surselor suplimentare de finanțare	Trimestrial Lunar	Suma mijloacelor acumulate	Contabil șef, Şef serviciu economic
14.6	Monitorizarea lunară, trimestrială, anuală privind executarea devizelor de venituri și cheltuieli, conform articolelor de cheltuieli aprobate	Lunar, Trimestrial, Anual	Analiza executării devizelor de venituri și cheltuieli	
14.7	Raportarea gestionării mijloacelor financiare	Lunar, Trimestrial, Anual	Dărilor de seamă lunare, trimestriale, anuale	
Obiectiv specific 15. Remunerarea muncii				
15.1	Atestarea angajaților, asigurarea transparenței, echității și obiectivității la stabilirea salariilor de funcție, sporurilor și suplimentelor la salariu	01.01.2024 Lunar, la necesitate	Respectarea prevederilor normative	Comisia de atestare și salarizare
15.2	Asigurarea retribuirii muncii angajaților corect și în termen	Lunar	Achitarea lunară a salariilor; verificarea corectitudinii calculării retribuițiilor angajaților	Director, Şef serviciu economic, Contabil șef
15.3	Stimularea materială – acordarea suplimentelor la salariu, premiilor	După caz	În limitele mijloacelor financiare prevăzute și economiei reale	Comisia de atestare și salarizare
Obiectiv specific 16. Realizarea indicatorilor de performanță				
16.1	Elaborarea sau revizuirea indicatorilor de performanță, conform ordinului MS	Ianuarie 2024	Regulamentul indicatorilor de performanță aprobat	Vicedirectori, manageri, șefi secții
16.2	Evaluarea și validarea indicatorilor de performanță profesională a muncii, conform prevederilor ordinelor MS	Lunar	Procese verbale de evaluare și validare, realizarea planului aprobat.	Vicedirectori, manageri, șefi secții Comisiile de evaluare și validare a performanțelor muncii
16.3	Calcularea și achitarea suplimentelor la salariu pentru îndeplinirea indicatorilor de performanță în cadrul	Lunar	Suma plăților suplimentare calculate	Contabil șef

	asistenței medicale primare, specializate și comunitare			
Obiectiv specific 17. Respectarea prevederilor prestării serviciilor medicale				
17.1	Prestarea serviciilor medicale contra plată populației și agenților economici - serviciile medicale ce nu sunt în Programul Unic al asigurării obligatorii de asistență medicală	Permanent	Numărul vizitelor, serviciilor medicale prestate contra plată; Suma mijloacelor financiare încasate	Comisia privind serviciile contra plată
17.2	Efectuarea controlului intern privind corectitudinea prestării serviciilor medicale gratuit și/sau contra plată	Periodic	Numărul controalelor efectuate	Manageri comisia privind serviciile contra plată
Obiectiv specific 18. Achiziții publice				
18.1	Încheierea contractelor privind achizițiile de mărfuri, servicii și lucrări	La necesitate	Numărul contractelor încheiate	Șef serviciu juridic
18.2	Monitorizarea respectării contractelor conform prevederilor legislației	Permanent	Numărul contractelor realizate	Șef serviciu juridic
Obiectiv specific 19. Asigurarea activității economice echilibrate și continue, asigurarea materială și financiară a necesităților curente de întreținere a instituției				
19.1	Asigurarea eficientă și corectă a subdiviziunilor instituției cu medicamentele necesare, în regim continuu și echilibrat, în limitele normativelor stabilite	Permanent	Consumul de medicamente și consumabile medicale utilizate în cadrul subdiviziunilor	Asistentă șefă
19.2	Respectarea contractelor de achiziții și mijloacelor financiare disponibile, precum și a tipurilor de asistență medicală contractată de CNAM și/sau alte surse;	Permanent	Numărul de contracte, executarea, respectarea condițiilor contractuale, suma mijloacelor utilizate	Asistentă șefă
19.3	Asigurarea stocurilor optime de medicamente, consumabile și dispozitive medicale în scopul asigurării unei funcționări eficiente și continue a instituției, cu respectarea normelor de formare a stocurilor, condițiilor de utilizare și termenelor de valabilitate a acestora	Permanent	Stocurile de medicamente la finele perioadelor gestionare	Asistentă șefă
19.4	Asigurarea cu materiale gospodărești și servicii de întreținere pentru buna funcționare, conform necesităților reale și mijloacelor disponibile	Permanent	Consumul de materiale, stocurile disponibile	Șef depozit
19.5	Efectuarea reparațiilor curente și capitale întru susținerea și sporirea capacității de lucru a instituțiilor din subordine	la necesitate	Conform mijloacelor financiare alocate/disponibile	Inginer șef
Obiectiv specific 20. Resurse umane				

20.1	Instruirea continuă a personalului medical, monitorizarea respectării planului de instruire a personalului medical	Permanent	Numărul persoanelor planificate, instruite	Şef serviciul personal
20.2	Informarea periodică a MS, DGAMS, AFM și plasarea pe site-ul IMSP despre numărul funcțiilor vacante	Trimestrial, la necesitate	Numărul funcțiilor vacante și persoanelor angajate	
20.3	Fortificarea măsurilor de ocupare a funcțiilor vacante, în special cu tineri specialiști, inclusiv prin concurs a șefilor subdiviziunilor	Permanent	Numărul persoanelor angajate, inclusiv tineri specialiști	
20.4	Organizarea activității instituției, prin respectarea timpului de muncă și de odihnă, întru asigurarea activității eficiente și a unui climat psihologic al instituției	Permanent	Număr controale efectuate	
Obiectiv general III. Managementul instituției				
Obiectiv specific 21. Îmbunătățirea managementului organizațional				
21.1	Revizuirea Regulamentului intern de funcționare a subdiviziunii	Periodic, la necesitate	Regulament de activitate	Vicedirectori, manageri
21.2	Revizuirea fișelor de post	La necesitate	Fișele de post aprobate	Serviciul personal
21.3	Documentarea proceselor operaționale	Periodic, la necesitate	Nr. proceselor operaționale documentate	Vicedirectori, manageri
21.4	Evaluarea periodică a registrului riscurilor	Trimestrul I, III	Registrul riscurilor elaborat	Vicedirectori, manageri
Obiectiv specific 22. Integrarea serviciului medical în comunitate				
22.1	Perceperea sănătății publice în aspect multidisciplinar: socio-economic	Permanent	Conlucrarea cu instituțiile preșcolare, preuniversitare, agenți economici din sector;	Vicedirectori, managerii
Obiectiv specific 23. Conlucrarea cu alte instituții medicale și non-guvernamentale				
23.1	Conlucrarea cu serviciul asistență medicală de urgență la etapa pre-spitalicească	Permanent	Acordarea asistenței medicale de urgență la timp oportun	Vicedirectori, managerii
23.2	Conlucrarea cu IMSP municipale și republicane de profil	Permanent	Spitalizarea oportună, oferirea	

			serviciilor medicale, participarea la Conferințele clinice tematice	
23.3	Conlucrarea cu CSP municipal în scopul supravegherii maladiilor contagioase	Permanent	Menținerea situației epidemiologice	
Obiectiv specific 24. Promovarea valorilor de integritate în scopul prevenirii și combaterii actelor de corupție				
24.1	Monitorizarea realizării Planului instituțional de acțiuni anticorupție în instituțiile medicale subordonate	Permanent	Lipsa cazurilor de fraudă și corupție	Serviciul juridic, Manageri
Obiectiv specific 25. Respectarea eticii medicale și perfecționarea procesului de comunicare				
25.1.	Organizarea și petrecerea seminarelor instructiv-metodice în scopul îmbunătățirii nivelului de comunicare	Permanent	Numărul seminarelor organizate; Numărul personalului medical instruit;	Vicedirectori, manageri, șefi secții

Elaborat: Vicedirector managementul calității

Vicedirector medical

Vicedirector AMMC

Contabil șef

Șef serviciu economic

Șef serviciu juridic

Asistentă medicală șefă

Șef serviciu personal

Președinte OSP

Violeta Muntean

Vasile Pociumban

Zinaida Obrijanu

Maria Butucel

Lidia Alii

Eugenia Danu

Liuba Badicico

Tatiana Chiorescu

Verginia Bologan